



**ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA
POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE
CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)**

CONVOCATORIA

**“PARA ADJUDICAR UN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA MEJORA
INTEGRAL DE LA GESTIÓN DEL INTERAPAS, POR UN PLAZO DE 12 AÑOS;
SUJETÁNDOSE A LA CONDICIÓN DE PRECIO FIJO Y BAJO LA MODALIDAD DE
INVERSIÓN PRIVADA PARCIAL RECUPERABLE”**

Formato C-FP

San Luis Potosí, S.L.P. a 17 de noviembre de 2011.

Formato para preguntas a la Convocatoria:

“PARA ADJUDICAR UN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA MEJORA INTEGRAL DE LA GESTIÓN DEL INTERAPAS, POR UN PLAZO DE 12 AÑOS; SUJETÁNDOSE A LA CONDICIÓN DE PRECIO FIJO Y BAJO LA MODALIDAD DE INVERSIÓN PRIVADA PARCIAL RECUPERABLE”

Nombre del Interesado: -----

Nombre y Firma del Representante Legal: -----

Fecha del presente envió: _____

Correo electrónico: _____

Número de Pregunta	Tema con que se relaciona la pregunta (Técnica, Legal, Financiera o Administrativa)	No. de Disposición a que se refiere la pregunta	Comentario/pregunta	Respuesta
1				
2				
3				

En la primera columna se va asignando un número entero, consecutivo, y ascendente a cada pregunta iniciando con el número 1 (uno).

En la segunda columna se anotará el tema de la pregunta que puede ser técnico, jurídico, financiero o de procedimiento.

En la tercera columna se anotará el número de Disposición (numeral, inciso) a que se refiere el comentario de acuerdo a la Convocatoria y sus Anexos.

En la cuarta columna se anotará el comentario, pregunta o duda, utilizando el número de renglones que sean necesarios.

En la quinta columna se dejará sin contestar, a fin de que el INTERAPAS dé la respuesta a la pregunta realizada.

El INTERAPAS recibirá los comentarios en este formato, impreso y en archivo electrónico usando el software “Microsoft Word Office 2000”y formuladas por cualquier interesado.