Con fines académicos, se solicita que los datos del siguiente cuestionario sean proporcionados de forma desglosada para el año 2010 y el primer semestre del año 2011, respectivamente:

I. DATOS GENERALES.

1. Nombre del Centro, Instituto o Escuela Judicial (Actual y en su caso anteriores denominaciones):
2. Año de creación del primer Centro, Instituto o Escuela Judicial en la Entidad y en su caso, fechas en que cambió de denominación:
3. Nombre y cargo del Titular:
4. Fecha a partir de la cual se desempeña como Titular:
5. Cuenta de correo electrónico oficial del Titular:

II. NORMATIVIDAD.

6. ¿Cuenta con Reglamento interior (SI/NO)? En caso afirmativo, ¿cuál es su denominación y en qué fecha fue expedido?
7. ¿Qué otros reglamentos rigen al Centro, Instituto o Escuela Judicial?

III. PRÁCTICAS ORGANIZACIONALES.

8. Señale si llevan a cabo las siguientes actividades:
a) Diagnóstico de Necesidades (SI/NO), en caso afirmativo, ¿en qué fechas del año 2010 y 2011 lo ha realizado?, o ¿en qué fecha fue el último que realizó? Señale ¿Cuál fue el objetivo y qué procedimiento siguió para su realización?
b) Plan anual de trabajo (SI/NO), ¿en qué fecha presentó el de los años 2010 y 2011?, ¿quién los aprobó y en qué fechas?, ¿quién y cómo supervisa su cumplimiento?
c) Informe de labores (SI/NO) ¿en qué fecha presentó el correspondiente al año 2010 y ante quién?, ¿qué porcentaje del plan de trabajo se cumplió en el año 2010 y qué porcentaje del plan de trabajo 2011 se ha cumplido durante el primer semestre del año 2011?
d) Proyecto de Presupuesto anual (SI/NO) ¿en qué fecha presentaron los correspondientes a los años 2010 y 2011? Aproximadamente ¿qué porcentaje se le otorgó respecto al presupuesto propuesto?

IV. FUNCIONES.

9. Distinguiendo entre el año 2010 y el primer semestre del año 2011, ¿en qué porcentaje el Centro, Instituto o Escuela Judicial ha realizado las siguientes funciones (0 al 100%)?

a) Programas de formación inicial.
b) Programas de actualización.
c) Programas de especialización.
d) Programas de capacitación.
e) Posgrados.
f) Concursos de oposición.
g) Investigación.
h) Editorial.
i) Biblioteca.
j) Archivo Judicial.
k) Asuntos legislativos.
l) Compilación de jurisprudencia.
m) Programas de servicio social o pasantías.
n) Otras (especifique).

V. MODELO EDUCATIVO.

10. Indique si el Centro, Instituto o Escuela Judicial sigue algún modelo educativo (SI/NO). En su caso ¿cuál es el modelo educativo o pedagógico? y ¿si se establece ese modelo en algún documento que rija al Centro, Instituto o Escuela Judicial?

VI. PROGRAMAS.

**** Se solicita se desglose según el tipo de programa que se trate: a) Formación inicial (personal de nuevo ingreso), b) Actualización, c) Especialización, d) Capacitación y e) Posgrados. (Comprenden: Conferencias, Cursos, Seminarios, Congresos, Diplomados, etc.)***

11. Número total de programas realizados en el año 2010 y primer semestre del año 2011, respectivamente, desglose:
a) Tipo (formación inicial, actualización, especialización, capacitación o posgrados), b) Modalidad: Presencial, Semipresencial o Virtual, c)Denominación, d) Número de alumnos (distinguir entre internos y externos, ya sea que laboren o no en el Poder Judicial del Estado), e) Cargos de los alumnos que laboran en el Poder Judicial del Estado, f) Número de docentes, g) Duración en horas, h) Horario (matutino,

vespertino o sabatino) e i) Recursos materiales y humanos (Propios, de otra Institución -especifiqué cuál- o Mixtos -especifique con cuál institución colaboró-).

12. Número y nombre de programas realizados en el año 2010 y primer semestre del año 2011 que tienen como requisito una evaluación, especifique si es para el ingreso y/o egreso:

13. ¿Los programas son sujetos a revisión posteriormente a su aprobación (SI/NO)?, En caso afirmativo, ¿qué tipo de programas se revisan?, ¿con qué periodicidad se revisan? y ¿quién lleva a cabo esa revisión?

14. Desarrolló algún curso sobre: a) Justicia alternativa, b) Ética Judicial, c) Tecnologías de la información y comunicación / Informática, d) Transparencia y acceso a la información pública y e) Argumentación jurídica (SI/NO), y especifique cuál fue su:
a) Tipo (formación inicial, actualización, especialización, capacitación o posgrados), b) Modalidad: Presencial, Semipresencial o Virtual), c) Denominación, d) Número de alumnos (distinguir entre internos y externos, ya sea que laboren o no en el Poder Judicial del Estado), e) Cargos de los alumnos que laboran en el Poder Judicial del Estado, f) Número de docentes, g) Duración en horas, h) Horario (matutino, vespertino o sabatino) e i) Recursos materiales y humanos (Propios, de otra Institución -especifiqué cuál- o Mixtos -especifique con cuál institución colaboró-).

15. Desarrolló algún curso de formación de formadores (SI/NO) y especifique cuál fue su:
a) Modalidad: Presencial, Semipresencial o Virtual), b)Denominación, c) Número de alumnos (distinguir entre aquéllos que se desempeñen como docentes de la institución-tiempo parcial y tiempo completo-, y quiénes no), d) Cargos de los docentes que laboran en el Poder Judicial del Estado, e) Número de docentes que lo impartieron, f) Duración en horas, g) Horario (matutino, vespertino o sabatino), h) Recursos materiales y humanos (Propios, de otra Institución -especifiqué cuál- o Mixtos -especifique con cuál institución colaboró-) e i) Materias impartidas.

16. ¿En qué porcentaje los programas que desarrolla son teóricos y en qué porcentaje prácticos? Especifique ¿en qué consisten los aspectos prácticos?

VII. REGISTRO OFICIAL.

17. El Centro, Instituto o Escuela Judicial se encuentra registrado ante alguna autoridad educativa: (SI/NO), ¿ante cuál? y ¿a partir de qué fecha?

18. Número de programas que cuentan con Registro de Validez Oficial de Estudios, ¿cuál es la denominación del programa? Y ¿en qué fecha se otorgó el registro?

VIII. PRESUPUESTO.

19. ¿Cuál fue el presupuesto asignado para el Poder Judicial de la Entidad en el ejercicio fiscal 2010?

20. ¿Cuál fue el presupuesto asignado para el Poder Judicial de la Entidad en el ejercicio fiscal 2011?

21. ¿Cuál fue el presupuesto destinado y ejercido por el Centro, Instituto o Escuela Judicial durante el ejercicio fiscal 2010 (al menos señalar el presupuesto destinado y ejercido para servicios personales -sueldos-)?

22. ¿Cuál fue el presupuesto destinado para el Centro, Instituto o Escuela Judicial durante el ejercicio fiscal 2011? Y ¿cuánto presupuesto ha ejercido durante el primer semestre del año? (al menos señalar el presupuesto destinado y ejercido para servicios personales -sueldos-)

23. ¿Qué cantidad se otorgó para cada rubro durante los años 2010 y 2011, respectivamente (Programas académicos, Investigación, Publicaciones, Servicios personales -sueldos-, Papelería, etc.)?

24. ¿Cuál es el salario neto asignado a cada uno de los cargos del Centro, Instituto o Escuela Judicial?

25. Además del presupuesto asignado, el Centro, Instituto o Escuela Judicial ha tenido en el año 2010 y primer semestre del año 2011, alguna fuente adicional de ingresos (SI/NO), en caso afirmativo ¿cuál es su monto aproximado?, ¿por qué conceptos se obtiene (fondos o instituciones internacionales, federales, estatales, venta de publicaciones, etc.)? y ¿cuál fue o es su destino?

26. ¿Qué servicios o productos del Centro, Instituto o Escuela Judicial tienen algún costo o cuota de recuperación?

IX. ESTRUCTURA.

27. En total ¿cuántas personas laboran permanentemente en el Centro, Instituto o Escuela Judicial?

28. ¿Cuáles son las áreas en que se divide el Centro, Instituto o Escuela Judicial y con cuántas personas cuenta cada una de ellas? Incluya su organigrama.

29. ¿De qué órgano depende el Centro, Instituto o Escuela Judicial y cuál es su fundamento legal?

30. ¿Cuenta con un Comité o Comisión Académica en funciones (SI/NO)? En caso afirmativo ¿cómo se integra y cuál es su función principal?

X. TITULAR DEL CENTRO, INSTITUTO O ESCUELA JUDICIAL.

31. ¿Cuál es la edad del Titular?

32. ¿Qué grado de escolaridad tiene el Titular?

33. ¿Cuánto tiempo lleva el Titular ejerciendo el cargo?

34. ¿Cuál es la duración que la ley prevé para el cargo y especifique si se establece la posibilidad de la ratificación y por cuánto tiempo?

35. ¿Cuál es la forma de selección del Titular y quiénes intervienen?

XI. DOCENTES.

36. Número de docentes con dedicación exclusiva al Centro, Instituto o Escuela Judicial:
37. Número de docentes con dedicación parcial al Centro, Instituto o Escuela Judicial, en virtud de que laboren en otras áreas del Poder Judicial, especifique en cuáles áreas:
38. Señale el número de docentes que efectivamente impartió algún curso durante el año 2010 y primer semestre del año 2011, especifique ¿cuántos de dedicación exclusiva y cuántos de dedicación parcial?
39. Se prevé alguna remuneración económica para los docentes (SI/NO), en caso de ser afirmativo ¿en qué casos se otorga? y ¿a qué monto asciende?
40. Cuentan con expedientes académicos de los docentes (SI/NO) y en su caso, ¿qué información contienen?
41. Número de docentes (de tiempo completo y de tiempo parcial respectivamente) que cursaron algún programa, durante el año 2010 y el primer semestre del año 2011. En su caso, especifique ¿cuál fue la denominación del curso?

XII. ALUMNOS.

42. Número total de servidores públicos del Poder Judicial:
43. Número de funcionarios administrativos del Poder Judicial:
44. Número de funcionarios jurisdiccionales del Poder Judicial:
45. Número de funcionarios administrativos que participaron como alumnos en algún curso y entre ellos, especifique el número de funcionarios del Centro, Instituto o Escuela Judicial que participaron como alumnos en algún curso:
46. Mencione el número de funcionarios jurisdiccionales que participaron como alumnos en algún curso:
47. Mencione el número de personas externas (que no laboran en el Poder Judicial) que participaron como alumnos en algún curso y señale ¿en qué institución laboraban?

XIII. INSTALACIONES.

48. ¿En cuántos municipios o delegaciones de la entidad tiene instalaciones el Centro, Instituto o Escuela Judicial?
49. ¿Cuál es la dimensión del Centro, Instituto Escuela Judicial (metros cuadrados), incluyendo aulas?
50. Número de aulas con que cuenta, ¿para cuántos alumnos tiene capacidad cada una? y ¿cuál es el número de mesas y sillas con que cuenta cada una de forma permanente?
51. ¿Cuenta con algún auditorio SI/NO (especifique si es de la Escuela o del Tribunal)?, ¿para cuántas personas tiene capacidad?, ¿cuál es el número de butacas que tiene? y ¿con que equipamiento adicional cuenta?

52. ¿Con cuántos pizarrones, proyectores y pantallas cuentan?
53. ¿Cuenta con fotocopiadora (SI/NO)?
54. La Biblioteca se encuentra adscrita al Centro, Instituto o Escuela Judicial (SI/NO). En caso afirmativo, para cuántos usuarios simultáneos tiene capacidad instalada (mesas y sillas)**.**
55. Sala de cómputo permanente (SI/NO).
56. Número de computadoras para alumnos con que cuenta y ¿cuántas de esas computadoras tienen acceso a internet?

XIV. CONTROL ESCOLAR.

57. ¿Utiliza algún software para control escolar (SI/NO)?, en su caso ¿cuál es?
58. ¿Cuál es el sistema que utiliza para la inscripción de los alumnos (formato impreso, teléfono, correo electrónico, portal de internet, otros)?
59. ¿Cuenta con expediente académico de cada alumno (SI/NO)?, en caso afirmativo ¿qué contiene?
60. ¿Cuenta con algún sistema que le permita conocer de forma inmediata en qué cursos ha participado cada servidor público (SI/NO)? y ¿cuáles han sido sus calificaciones (SI/NO)?
61. Los diplomas, constancias o reconocimientos que otorga cuentan con algún registro en el Instituto, Centro o Escuela Judicial (SI/NO), en caso afirmativo ¿en qué consiste el registro?

XV. CONCURSOS DE OPOSICIÓN.

62. Número de concursos de oposición en los que ha colaborado el Instituto, Centro y Escuela Judicial, durante el año 2010 y el primer semestre del año 2011, respectivamente:
63. ¿Para qué cargos ha sido cada uno de los concursos en los que ha colaborado?
64. ¿En qué consistió su colaboración (control de asistencia, elaboración y revisión de exámenes, préstamo de instalaciones, etc.)?

XVI. INVESTIGACIÓN.

65. Número de investigadores de tiempo completo adscritos al Centro, Instituto o Escuela Judicial:

66. Número de investigadores externos que colaboraron con el Centro, Instituto o Escuela Judicial durante el año 2010 y el primer semestre del año 2011, respectivamente y ¿en qué institución se encuentran adscritos?

67. Número de trabajos de investigación que se concluyeron en el año 2010 y el primer semestre del año 2011, respectivamente:

68. Cantidad de trabajos de investigación que se encuentran actualmente en proceso:

69. Líneas de investigación y temas de los trabajos de investigación:

XVII. PUBLICACIONES.

70. Número de publicaciones que ha editado el Centro, Instituto o Escuela Judicial durante el año 2010 y el primer semestre año 2011, respectivamente, desglose por tipo.

71. ¿Cuáles de esas publicaciones ha editado en colaboración con otra institución? y especifique ¿con cuál institución?

72. ¿Cuáles son los temas recurrentes de sus publicaciones?

73. Número de servidores públicos del Poder Judicial que han colaborado con alguna publicación durante el año, y especifique sus cargos:

XVIII. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

74. Cuenta el Centro, Instituto o Escuela Judicial con un espacio dentro del portal de internet del Poder Judicial (SI/NO), en su caso, señale la dirección electrónica.

75. Tiene capacidad instalada para transmitir videoconferencias (SI/NO).

76. Utiliza intranet (SI/NO), en su caso, ¿qué tipo de información contiene? Y ¿quiénes tienes acceso a la misma?

77. Utiliza alguna plataforma educativa (por ejemplo: moodle) SI/NO.

78. Número de programas impartidos durante el año 2010 y el primer semestre del año 2011 en que fueron aplicados exámenes en línea:

79. ¿A través de qué medios electrónicos difunden sus actividades académicas?

80. ¿A través de qué medios los alumnos obtienen los materiales de los programas?

XIX. MECANISMOS DE COLABORACIÓN.

81. ¿Con qué instituciones, escuelas judiciales, o universidades tiene convenios de colaboración el Centro, Instituto o Escuela Judicial?

82. ¿Qué acciones de las establecidas en cada uno de los convenios ha llevado a cabo durante el año 2010 y primer semestre del año 2011, respectivamente (programas académicos, investigaciones, publicaciones, etc.)?

83. ¿El personal del Poder Judicial del Estado ha realizado a través del Instituto, Centro o Escuela Judicial, algún intercambio académico (SI/NO), en su caso, especifique ¿si se trató de docentes o alumnos?, ¿a qué institución? y ¿para qué actividad o curso?

XX. MECANISMOS DE EVALUACIÓN.

84. ¿Cuál es el porcentaje de aprobación en aquéllos cursos del año 2010 y primer semestre del año 2011, en que se evaluó a los alumnos como requisito de ingreso y egreso, respectivamente?

85. ¿Cuál es el porcentaje de cursos del año 2010 y primer semestre del año 2011, en que se evaluó a los docentes? y ¿cuál es el porcentaje de aprobación?

86. ¿Sobre qué rubros se evaluó a los docentes?

87. ¿Quiénes conocen los resultados de la evaluación a docentes?

88. ¿Se evalúa el impacto de la educación judicial en la función jurisdiccional y/o administrativa (SI/NO)?, en caso de ser afirmativo ¿cómo se realiza esa medición?

XXI. INCENTIVOS.

89. ¿Se ha otorgado alguno de los incentivos señalados en el siguiente numeral, durante el año 2010 y primer semestre del año 2011, por las siguientes razones?

a) Desempeñarse como docente (SI/NO).

b) Participar en algún curso como alumno (SI/NO).

c) Realizar una publicación (SI/NO).

d) Otro:

90. En caso de que se haya otorgado algún incentivo por haber participado en las actividades señaladas en el numeral anterior, señale el número de servidores públicos que se hicieron acreedores al mismo, durante el año 2010 y primer semestre del año 2011:

a) Incremento salarial.

b) Bono económico.

c) Beca para estudios.

d) Preferencia para cambio de adscripción.

e) Preferencia para vacante.

f) Desempate o Puntajes en concurso de oposición.

g) Otro: